

Директору МАОУ Каменской СОШ
Т.В. Потаповой

/Ф.И.О. заявителя/
проживающего (ей) по адресу:

/место жительства гражданина/
контактный телефон:

адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ

**Прошу зачислить в структурное подразделение дошкольного образования МАОУ
Каменской СОШ моего сына (дочь)**

/Ф.И.О., дата и место рождения ребенка/

/адрес регистрации/

с « ____ » _____ 20 ____ г.

/ФИО мамы/

/контактный телефон/

/ФИО папы/

/контактный телефон/

Преимущественное право на зачисление в ДОУ: имею / не имею (нужное подчеркнуть).

Преимущественное право на зачисление в ДОУ на основании льготы:

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся структурного подразделения дошкольного образования МАОУ Каменской СОШ

ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись заявителя / _____ /
Фамилия И.О.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных воспитанника

1. Я, _____ паспорт:
_____ выдан _____

_____ действующий (ая) в качестве законного представителя

(ФИО воспитанника)

даю согласие СП ДО МАОУ Каменская СОШ, располагающемуся по адресу: 625525, Тюменская обл., Тюменский р-н, с. Каменка, ул. Новая, д.20, на обработку (с использованием средств автоматизации или без использования таких средств) сведений, содержащих персональные данные ребенка о: фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения, номере полиса обязательного и добровольного медицинского страхования, сведениях о состоянии здоровья, данных свидетельства о рождении.

2. Вышеуказанные сведения о персональных данных предоставлены СП ДО МАОУ Каменская СОШ с целью использования при:

- организации учебно-воспитательного процесса;
- медицинского обслуживания;
- использования при составлении списков детей, ведения статистики;

3. Я даю согласие на передачу:

- всех указанных в п.1 сведений о персональных данных Ответственному за организацию обработки ПДн в СП ДО МАОУ Каменская СОШ, а также в архив для хранения;
- всех указанных в п.1 сведений о персональных данных по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу иной организации;
- с целью соблюдения действующего законодательства РФ - департаменту образования Тюменской области, управлению образования АТМР, медицинским учреждениям, правоохранительным органам.

4. Я даю согласие на хранение в СП ДО МАОУ Каменская СОШ следующих копий документов, содержащих персональные данные ребенка: копии свидетельства о рождении ребенка, полис обязательного и добровольного медицинского страхования; сведениях о состоянии здоровья.

5. Я даю согласие на формирование общедоступных источников информации (списки дат рождения, публикация в СМИ, сайт Учреждения), содержащих персональные данные ребенка: ФИО, дата рождения, контактный телефон, адрес проживания, биометрические данные, фото.

6. Со всеми указанными в п.1. сведениями о персональных данных могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование и уничтожение.

7. Данное согласие действует на весь период содержания ребенка в СП ДО МАОУ Каменская СОШ.

8. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись, расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
законного представителя воспитанника

1. Я, _____,
паспорт: _____ выдан _____

Даю согласие СП ДО МАОУ Каменская СОШ, располагающемуся по адресу: 625525, Тюменская обл., Тюменский р-н, с. Каменка, ул. Новая, д.20 на обработку (с использованием средств автоматизации или без использования таких средств) сведений, содержащих мои персональные данные о:

фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения, образовании, контактном телефоне, о рождении детей, заключении брака, месте работы, месте проживания, льготах.

2. Вышеуказанные сведения о моих персональных данных предоставлены СП ДО МАОУ Каменская СОШ, с целью использования при:

- организации учебно-воспитательного процесса ребенка;
- заключении договора с родителями;
- использования при составлении списков детей, ведения статистики;
- оказания услуг.

3. Я даю согласие на передачу:

- всех указанных в п.1 сведений о моих персональных данных Ответственному за
- организацию обработки ПДн в СП ДО МАОУ Каменская СОШ, а также в архив для хранения;
- всех указанных в п.1 сведений о персональных данных по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу иной организации;
- с целью соблюдения действующего законодательства РФ – департаменту образования Тюменской области, управлению образования АТМР, районным медицинским учреждениям, правоохранительным органам;

4. Я даю согласие на хранение в МАДОУ Каменском детском саду «Пчелка» следующих копий документов, содержащих мои персональные данные: копии паспорта, копий свидетельств о рождении детей, копии свидетельства о заключении брака, копии документов подтверждающих льготную категорию; справки с места учёбы детей.

5. Я даю согласие на формирование общедоступных источников информации (списки дат рождения, публикации в СМИ, сайт Учреждения), содержащих мои персональные данные: ФИО, дата рождения, контактный телефон, адрес проживания.

6. Со всеми указанными в п.1. сведениями о персональных данных могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование и уничтожение.

7. Данное согласие действует на весь период содержания ребенка в СП ДО МАОУ Каменская СОШ.

8. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

9. Для примечаний

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

расшифровка подписи