

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников
МАОУ Каменской СОШ
протокол № 1
от «26» сентября 2025г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом МАОУ
Каменской СОШ
протокол № 9
от «26» сентября 2025г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МАОУ
Каменской СОШ
№ 68/1-ОД от «26» сентября
2025г.
 М.А.Полякова



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об оплате и стимулировании труда работников
МАОУ Каменской СОШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников (далее - Положение) Муниципального автономного общеобразовательной организации Каменской средней общеобразовательной школы Тюменского муниципального района (далее образовательная организация) разработано в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», постановлением Правительства Тюменской области от 06.11.2012г № 465-п «О внесении изменений в постановление от 06.12.2004, № 164-пк» с изменениями от 30.09.2013г № 421-п «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Тюменской области, постановлением Правительства Тюменской области от 04.06.2020 № 343-п «Об осуществлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы».

- Постановлением администрации Тюменского муниципального района от 16.12.2014 года № 3207 «О внесении изменений в постановление от 03.12.2013 № 3314», постановлением Администрации Тюменского муниципального района № 65 от 29.06.2020 года «О внесении изменений в постановление Администрации Тюменского муниципального района от 03.12.2013 № 3314, постановлением Администрации Тюменского муниципального района № 171 от 27.12.2016г., Постановлением администрации Тюменского муниципального района от 04.09.2025 года № 70 «О внесении изменений в постановление АТМР от 03.12.2013 №3314», Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда работников муниципальной автономной образовательной организации Каменской средней общеобразовательной школы, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - образовательные организации) в соответствии с федеральными государственными образовательными.

1.3. Система оплаты труда и стимулирования труда работников МАОУ Каменской средней общеобразовательной школы устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Тюменской области и Методикой формирования фонда оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Тюменского муниципального района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.4. Настоящее положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МАОУ Каменской СОШ в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом школы задач, повышения качества образовательного процесса, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, рассматривается и принимается на заседании общего собрания работников школы.

1.5. Положение распространяется на всех работников школы, кроме директора ОУ.

1.6. Выплаты заработной платы производятся два раза в месяц (25, 10 числа)

2. Формирование фонда оплаты труда образовательной организации

2.1. Фонд оплаты труда образовательной организации формируется исходя из объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием, и средств, поступающих от оказания платных образовательных услуг.

2.2. Формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенного до образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, исходя из:

- а) норматива финансового обеспечения государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее — норматив финансового обеспечения государственных гарантий);
- б) поправочного коэффициента к нормативу финансового обеспечения государственных гарантий, установленного для образовательной организации;
- в) количества обучающихся в образовательной организации.

2.2.1. Фонд оплаты труда образовательной организации рассчитывается по следующей формуле:

$ФОТ = N \times K \times Д \times Н$, где:

ФОТ - расчетный фонд оплаты труда образовательной организации;

N - норматив финансового обеспечения государственных гарантий;

K - поправочный коэффициент к нормативу финансового обеспечения государственных гарантий, установленный для конкретной образовательной организации;

Д - доля фонда оплаты труда в общем объеме доведенных образовательной организации расходов на финансовое обеспечение государственных гарантий, определяемая образовательной организацией самостоятельно;

Н - количество обучающихся в образовательной организации.

2.3. Фонд оплаты труда отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

2.4. Формирование и распределение фонда оплаты труда образовательной организации в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием на организацию подвоза обучающихся на занятия, осуществляется руководителем образовательной организации самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами.

Фонд оплаты труда образовательной организации в пределах объема средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием на организацию подвоза обучающихся на занятия, формируется для оплаты труда работников образовательной организации, задействованных в оказании данной услуги.

2.5. Формирование и распределение фонда оплаты труда образовательной организации в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательной организации на финансовое обеспечение функционирования центров дистанционного образования, осуществляется руководителем образовательной организации самостоятельно в соответствии с локальными актами.

Фонд оплаты труда образовательной организации в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведенных до образовательной организации на финансовое обеспечение функционирования центров дистанционного образования, формируется для оплаты труда работников центра дистанционного образования образовательной организации.

2.6. Формирование фонда оплаты труда образовательной организации за счет средств, поступающих от оказания платных образовательных услуг, осуществляется руководителем образовательной организации в соответствии с локальными нормативными актами.

Фонд оплаты труда образовательной организации за счет средств, поступающих от оказания платных образовательных услуг, формируется для оплаты труда руководителей и работников образовательной организации, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

2.7. Формирование фонда оплаты труда образовательной организации за счет средств, поступающих на содержание имущества образовательной организации, осуществляется руководителем образовательной организации в соответствии с локальными нормативными актами.

Фонд оплаты труда образовательной организации за счет средств, поступающих на содержание имущества образовательной организации, формируется для оплаты труда работников образовательной организации, в обязанности которых входит содержание имущества.

2.8. Фонд оплаты труда образовательной организации включает в себя выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные образовательные программы.

2.09. Фонд оплаты труда образовательной организации включает в себя выплату ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями образовательных организаций.

3. Формирование централизованного фонда стимулирования труда руководителей и работников образовательной организации

3.1. Орган управления, осуществляющий от имени муниципального образования функции и полномочия учредителя образовательных организаций (далее – уполномоченный орган), формирует централизованный фонд стимулирования труда руководителей и работников образовательных организаций (далее – централизованный фонд) по следующей формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{цст}} = (\text{ФОТ}_1 + \text{ФОТ}_2 \dots + \text{ФОТ}_N) \times K_{\text{цст}}, \text{ где:}$$

$\text{ФОТ}_{\text{цст}}$ - централизованный фонд стимулирования труда;

$\text{ФОТ}_1, \text{ФОТ}_2, \dots, \text{ФОТ}_N$ – расчетные фонды оплаты труда образовательных организаций без учета средств социальной части фонда оплаты труда, сформированной в соответствии с пунктами 4.3 - 4.5 настоящего Положения, на начало финансового года;

$K_{\text{цст}}$ - коэффициент отчислений в централизованный фонд.

3.2. Коэффициент отчислений в централизованный фонд ($K_{\text{цст}}$) устанавливается правовым актом руководителя уполномоченного органа в размере, не превышающем 0,05.

3.3. Распределение централизованного фонда производится в соответствии с Положением о распределении централизованного фонда стимулирования труда руководителей и работников образовательных организаций Тюменского муниципального района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным постановлением Администрации Тюменского муниципального района, на осуществление стимулирующих выплат и иных поощрительных выплат руководителям и работникам образовательных организаций.

4. Распределение фонда оплаты труда образовательной организации

4.1. Расчетный фонд оплаты труда образовательной организации состоит из базовой части (ФОТ_B), стимулирующей части ($\text{ФОТ}_{\text{ст}}$) и социальной части ($\text{ФОТ}_{\text{соц}}$).

4.2. Объем базовой части (ФОТ_B) составляет не менее 70% фонда оплаты труда образовательной организации, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.

Объем стимулирующей части ($\text{ФОТ}_{\text{ст}}$) составляет не более 30% фонда оплаты труда образовательной организации, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.

4.3. Объем социальной части ($\text{ФОТ}_{\text{соц}}$) определяется исходя из установленного размера выплат, указанных в данном разделе, и численности работников, имеющих право на их получение в текущем финансовом году.

4.4. За счет средств социальной части ($\text{ФОТ}_{\text{соц}}$) осуществляются следующие выплаты:

- единовременное вознаграждение педагогическим работникам, руководителям и заместителям руководителя, деятельность которых связана с образовательным процессом, по достижении возраста 60 лет мужчинами и 55 лет женщинами, вне зависимости от продолжения или прекращения ими трудовых отношений с образовательной организацией, в размере 26 тыс. рублей;

- ежемесячные доплаты работникам и руководителям образовательных организаций, имеющим государственные награды или почетные звания СССР или Российской Федерации, ученую степень доктора наук или кандидата наук, в размере:

- а) за ученую степень доктора наук – 4700 рублей в месяц;

- б) за ученую степень кандидата наук – 3900 рублей в месяц;

- в) за почетное звание СССР или Российской Федерации "Заслуженный работник...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 3900 рублей в месяц; либо за почетное звание СССР или Российской Федерации "Народный...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 5800 рублей в месяц;

- г) за орден СССР или Российской Федерации – 2300 рублей в месяц.

4.5. При формировании социальной части фонда оплаты труда в образовательных организациях дополнительно учитываются расходы на начисление к выплатам:

а) районных коэффициентов к заработной плате, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

б) отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.6. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТ_б) обеспечивает гарантированную заработную плату работников (оклад (должностной оклад) образовательной организации (за исключением стимулирующих выплат), включая:

- а) педагогических работников,
- б) административно-управленческий персонал;
- в) учебно-вспомогательный персонал;
- г) младший обслуживающий персонал.

4.7. Руководитель образовательной организации формирует и утверждает штатное расписание организации в пределах базовой части фонда оплаты труда (ФОТ_б);

4.8. Размеры должностных окладов работников образовательной организации, а также выплат компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, штатным расписанием и иными локальными актами образовательной организации в трудовых договорах, заключаемых с работниками руководителем образовательной организации.

В случае изменения фонда оплаты труда образовательной организации и (или) показателей, используемых при расчете должностных окладов работников образовательной организации в соответствии с Методикой, с ними заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору, предусматривающее соответствующее изменение размеров должностных окладов и (или) выплат компенсационного характера.

5. Определение стоимости реализации образовательной программы и повышающих коэффициентов

5.1. Доля базовой части фонда оплаты труда образовательной организации для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТ_{пп}), состоит из общей части (ФОТ_о) и специальной части (ФОТ_{сп}).

Объем общей части (ФОТ_о) составляет не менее 65% доли базовой части фонда оплаты труда образовательной организации для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТ_{пп}).

Объем специальной части (ФОТ_{сп}) составляет не более 35% доли базовой части фонда оплаты труда образовательной организации для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТ_{пп}).

5.1.1. За счет базовой части фонда оплаты труда образовательных организаций (ФОТ_б) могут осуществляться выплаты (доплаты) работникам образовательных организаций с учетом фактической аудиторной нагрузки и стоимости часа или ученико-часа по отдельным направлениям внеурочной деятельности:

- а) функциональная грамотность (в 1 — 11 классах в объеме 1 час в неделю);
- б) внеурочное занятие "Разговоры о важном" (в 1 — 11 классах в объеме 1 час в неделю);
- в) внеурочное занятие в рамках профориентационного минимума "Россия — мои горизонты" (в 6 — 11 классах в объеме 1 час в неделю).»;

5.2. Общая часть доли базовой части фонда оплаты труда образовательной организации для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТ_о), распределяется исходя из стоимости реализации образовательной программы, учебной нагрузки педагога и численности обучающихся в классах.

5.3. Для определения стоимости бюджетной образовательной услуги вводится условная единица "стоимость 1 ученико-часа".

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается самостоятельно в пределах общей части доли базовой части фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТО).

5.4. Стоимость бюджетной образовательной услуги (руб./ученико-час) рассчитывается по следующей формуле:

ФОТО x 34

СТП = -----, где:

$(a1 \times v1 + a2 \times v2 + a3 \times v3 + \dots + a10 \times v10 + a11 \times v11) \times 52$

СТП - стоимость бюджетной образовательной услуги;

ФОТО - общая часть доли базовой части фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс;

52 - количество недель в году;

34 - количество учебных недель в учебном году;

a1 - количество обучающихся в первых классах;

a2 - количество обучающихся во вторых классах;

a3 - количество обучающихся в третьих классах;

...

a11 - количество обучающихся в одиннадцатых классах;

v1 - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v2 - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v3 - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

v11 - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

5.5. Годовое количество часов, учитываемое при определении стоимости ученико-часа, определяется в соответствии с учебным планом, включая часы педагогической коррекции.

5.6. Специальная часть доли базовой части фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТСП), обеспечивает:

а) осуществление выплат компенсационного характера в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

б) осуществление выплат компенсационного характера, предусмотренных локальными правовыми актами МАОУ Каменской СОШ (доплата за заведование кабинетом, доплата за классное руководство, доплата за методическое обеспечение образовательного процесса):

-за выполнение функций классного руководителя в классе (классах) с численностью обучающихся не менее 14 человек выплачивается не менее 1000 рублей в месяц, в классах с численностью менее 14 человек, сумма рассчитывается пропорционально численности обучающихся в соответствующем классе(классах);

-доплата за классное руководство рассчитывается по следующей формуле:

$R = C \times A \times a \times 72 \times 15\%$, где

R-доплата за классное руководство;

C-стоимость бюджетной образовательной услуги;

A- квалификационная категория педагога;

A-средняя наполняемость в классах;

72 часа-норма учебной нагрузки в месяц.

-доплата за заведование кабинетами повышенной опасности(мастерская технического труда, спортивный зал, кабинет информатики, кабинет физики) составляет 1100-1600 рублей в месяц, другие кабинеты-1100 рублей в месяц, за заведование кабинетом химии с двумя лабораториями и за заведование музея доплата составляет 1600-3200 рублей в месяц;

Доплата за руководство методическими объединениями составляет 1220,08 рублей в месяц.

в) установление повышающих коэффициентов, учитываемых при определении должностного оклада педагогического работника.

5.7. Повышающие коэффициенты, учитываемые при определении должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, устанавливаются с учетом:

а) сложности и (или) приоритетности предмета (К);

б) квалификационной категории педагога (А);

в) особенностей преподавания учебных предметов, реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и форм обучения (П).

5.8. Повышающие коэффициенты с учетом сложности и (или) приоритетности предмета (К) устанавливаются в размере:

а) $K = 1,20$ (русский язык, математика, алгебра, алгебра и начала анализа, геометрия, физика, иностранный язык);

б) $K = 1,15$ (предметы учебного плана 1 - 4 классов начальной школы);

в) $K = 1,10$ (литература, родной язык и литература, химия, география, биология, природоведение, история, обществознание, информатика и информационные коммуникационные технологии, часы педагогической коррекции, астрономия);

г) $K = 1,05$ (физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности);

д) $K = 1,0$ (право, экономика, технология, МХК, искусство, элективные учебные предметы).

5.9. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию педагога (А) устанавливаются в размере:

а) для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию:

- в случае присвоения высшей квалификационной категории - 1,20;

б) для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, - 1,10;

в) для педагогических работников, имеющих вторую квалификационную категорию, - 1,05.

5.10. Повышающие коэффициенты за оказание образовательных услуг детям, не имеющим отклонений в развитии, в вариативных формах (Д), устанавливаются в размере:

а) адаптационные группы для детей раннего дошкольного возраста – 1,10;

б) группы выходного дня, в том числе разновозрастные, включающие детей, не посещающих образовательное учреждение в режиме «полного дня» – 1,10;

в) группы в условиях консультационно-методического пункта, в том числе с выездом в отдалённые территории – 1,10.

5.11. Повышающие коэффициенты с учетом особенностей преподавания учебных предметов, реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и форм обучения (П) устанавливаются в размере:

а) за работу в специальных (коррекционных) классах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - 1,20;

б) за преподавание детям, обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, интегрированным в общеобразовательные классы, в отношении обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам – 1,20;

в) за преподавание отдельных предметов по программам профильного и (или) углубленного (расширенного) изучения – 1,05;

г) за преподавание учебных предметов на иностранных языках – 1,10;

д) за работу по индивидуальным программам обучения с применением дистанционных, в том числе сетевых, технологий – 1,05;

е) за преподавание отдельных предметов при делении класса на подгруппы по следующей формуле:

$P = Ч / К / Н * С$, где:

Ч - общая численность обучающихся ;

К - общее количество классов (классов/комплектов) ;

Н – количество обучающихся в подгруппе;

С - коэффициент коррекции, определяемый самостоятельно от 0,5 до 1 (для МАОУ Каменской СОШ коэффициент коррекции составляет 0,8)

ж) за обучение детей на дому, в том числе детей-инвалидов, по следующей формуле:

$P = 1,15 * Ч / К / 2$, где:

Ч – общая численность обучающихся ;

К - общее количество классов (классов/комплектов) .

5.12. Ежемесячная выплата денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам (дополнительная выплата) в размере 10000 рублей.

6. Определение размера должностного оклада педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс

6.1. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, предусматривает фиксированный размер оплаты его труда за исполнение должностных обязанностей в пределах установленной продолжительности рабочего времени (не более 36 часов в неделю).

6.2. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по следующей формуле:

$ДО = С_{ТП} \times Н \times Т \times К \times А \times П + Д$, где:

ДО - должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

$С_{ТП}$ - расчетная стоимость реализации образовательной программы (руб./ученико-час);

Н - количество обучающихся по предмету в классе (классах);

Т - количество часов по предмету в месяц;

К - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

П - повышающий коэффициент за особенности преподавания учебных предметов, реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и форм обучения;

Д - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

6.3. В случае, если педагог ведет несколько предметов, его должностной оклад рассчитывается по следующей формуле:

$ДО = С_{ТП} \times (Н_1 \times Т_1 \times К_1 + Н_2 \times Т_2 \times К_2 + \dots + Н_N \times Т_N \times К_N) \times А \times П + Д$.

6.4. Должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс по СИПР, в том числе в условиях организаций социальной защиты населения, рассчитывается по следующей формуле:

$ДО = С_{ТП} \times Н \times Т \times К \times А \times П + Д$, где:

ДО - должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

$С_{ТП}$ - расчетная стоимость реализации образовательной программы (руб./ученико-час);

Н - предельная наполняемость, установленная при обучении по СИПР при индивидуальном обучении или предельная наполняемость, установленная при обучении по СИПР с коэффициентом 0,5 при групповом обучении;

Т - количество часов по предмету в месяц;

К - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

П - повышающий коэффициент за особенности преподавания учебных предметов, реализации адаптированных основных общеобразовательных программ и форм обучения;

Д - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей

6.5. Должностной оклад педагогического работника, осуществляющего обучение на дому, рассчитывается по следующей формуле:

$ДО = С_{ТП} \times Н \times Т \times К \times А \times П + Д$, где:

$С_{ТП}$ - расчетная стоимость реализации образовательной программы (руб./ученико-час);

Н - количество обучающихся по предмету;

Т - количество часов по предмету в месяц;

К - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

П - повышающий коэффициент за обучение детей на дому, в том числе детей-инвалидов;

Д - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.»;

6.6. Должностной оклад педагогического работника, осуществляющего обучение при делении класса на подгруппы, рассчитывается по следующей формуле:

$ДО = СТП \times Н \times Т \times К \times А \times П + Д$, где

ДО - должностной оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

СТП - расчетная стоимость реализации образовательной программы (руб./ученико-час);

Н - количество обучающихся по предмету в подгруппе;

Т - количество часов по предмету в месяц (согласно учебному плану);

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

К - повышающий коэффициент за сложность и (или) приоритетность предмета;

П - повышающий коэффициент за преподавание отдельных предметов при делении класса на подгруппы;

Д - компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей

6.7. При определении стоимости реализации образовательной программы (руб./ученико-час) и, соответственно, должностного оклада педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, учитывается его аудиторная и внеаудиторная занятость.

Аудиторная и внеаудиторная занятость педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, включает в себя следующие виды работы в соответствии с должностными обязанностями конкретного работника:

а) проведение уроков и подготовка к ним, проверка письменных работ;

б) выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

в) организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением; подготовка к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

г) периодические кратковременные дежурства в образовательной организации в период образовательного процесса, в том числе во время перерывов между занятиями.

7. Условия и порядок осуществления выплат

ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам, а также ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров муниципальных образовательных организаций за счет средств инного межбюджетного трансферта

7.1. Настоящий пункт устанавливает размер, условия и порядок выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы (далее - выплаты денежного вознаграждения за классное руководство).

7.2. Вознаграждение выплачивается в размере 10 000 рублей в месяц (при условии осуществления классного руководства одним педагогическим работником в двух и более классах ежемесячное вознаграждение устанавливается на уровне 20 000 рублей)

7.3. Право на получение вознаграждения имеют педагогические работники, на которых приказом образовательной организации возложены функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися.

7.4. Вознаграждение выплачивается с учетом районных коэффициентов к заработной плате, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных

органов государственной власти за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

7.5. Денежное вознаграждение за классное руководство является составной частью заработной платы педагогического работника, выплачивается педагогическим работникам одновременно с выплатой заработной платы ежемесячно в сроки, установленные в общеобразовательной организации для выплаты заработной платы за фактически отработанное время.

7.7. Выплата ежемесячного денежного вознаграждения прекращается со дня издания приказа руководителя общеобразовательной организации об освобождении педагогического работника от выполнения обязанностей по классному руководству в конкретном классе по различным основаниям.

7.8. Денежное вознаграждение за классное руководство учитывается при расчете среднего заработка в соответствии с пунктом 2 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (с изменениями и дополнениями) для всех случаев его определения.

7.9. Вознаграждение выплачивается советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательных организаций из расчета 5 тысяч рублей в месяц с учетом установленных законодательством Российской Федерации отчислений по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование) (далее - страховые взносы в государственные внебюджетные фонды), а также районных коэффициентов к заработной плате, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти, за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, высокогорных, пустынных, безводных и других районах (местностях) с особыми климатическими условиями (далее - районные коэффициенты), и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также за работу в других районах (местностях) с особыми климатическими условиями (далее - процентные надбавки), включая выплату среднего заработка в установленных законодательством случаях, начисленного с суммы выплаченной надбавки, учтенной в расчете данного среднего заработка.

8. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации

8.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда образовательной организации (ФОТСТ) обеспечивает осуществление работникам образовательной организации стимулирующих выплат и иных поощрительных выплат.

Распределение стимулирующих выплат и иных поощрительных выплат работникам образовательной организации осуществляется комиссией, состав и Положение о которой утверждается приказом образовательной организации. В состав комиссии должны входить работники образовательной организации, представитель органа государственного управления образовательной организации из числа родительской общественности и представитель первичной профсоюзной организации образовательной организации (при ее наличии). В состав комиссии по распределению стимулирующих выплат и иных поощрительных выплат работникам МАОУ Каменской СОШ входят: заместители директора школы (предоставляют аналитическую информацию к премированию педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала на основе аналитических материалов, служебных записок руководителей МО, листов самооценки педагогов), заведующий хозяйством (заместитель директора по АХЧ) (представляет информацию к премированию хозяйственно-технических работников), главный бухгалтер (представляет информацию к премированию работников

бухгалтерской службы, водителей, сопровождающих на подвозе, делопроизводителя, педагога-психологов, учителей-логопедов, ассистентов (помощников) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, учителя-дефектолога, тьюторов).

8.2. Комиссия принимает решение о премировании и размере премий открытым голосованием при условии присутствия не менее половины его членов. При равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.

8.3. Заседания комиссии проводятся по итогам работы за текущий месяц не позднее 30 числа текущего месяца.

8.4. Решения комиссии о премировании работников школы оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем.

8.5. Для определения размера премии работников комиссия оценивает их деятельность по балльной системе на основании представленной информации членами комиссии.

8.6. Премия работникам за счет стимулирующего фонда выплачивается на основании приказа директора, который издается в соответствии с протоколом заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат и иных поощрительных выплат работникам образовательной организации. Стоимость балла определяется путем деления объема средств на сумму итогового количества баллов

Стоимость баллов = объем средств / сумма баллов

Размер поощрительной выплаты педагогическим работникам определяется путем умножения итогового количества баллов на стоимость баллов.

Размер премии = стоимость балла * количество баллов

Доля средств, направляемых на стимулирующие выплаты административно-управленческому персоналу, не может превышать долю объема базовой части фонда оплаты труда (ФОТБ), приходящуюся на административно-управленческий персонал, в пределах финансового года.

8.7. Основными направлениями для осуществления стимулирующих выплат при разработке показателей эффективности и результативности труда для основных категорий работников образовательной организации являются:

- а) качество обучения;
- б) здоровье обучающихся;
- в) воспитание обучающихся.

8.8. При распределении стимулирующих выплат по результатам труда (премий) работникам образовательной организации учитываются следующие показатели эффективности и результативности труда:

Наименование должности	Показатели	баллы
Учителя, непосредственно осуществляющие учебный процесс	Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, обучающихся, родителей (законных представителей))	
	за эффективное использование материально-технического обеспечения учебно - воспитательного процесса (учебно-методические комплексы, учебное оборудование, компьютерная техника и т.д.) (1 балл за урок на параллель, учителя физики, химии, технологии и ФЗК (7 баллов) (ежемесячно).	до 20
	использование современных педагогических технологий в процессе обучения (внедряет, использует) (ежемесячно).	до 3
	за создание элементов развивающей среды (оформление ОУ, кабинета, музея и т.д.), (отл-10б, хор-7-9б, уд-5-6б, неуд-0б) (1 раз в четверть).	до 10
	создание условий для оптимальной организации образовательного процесса (ежемесячно).	до 70
	Повышение профессионального мастерства	
	уровень работы по методическому обеспечению учебного процесса Участие учителя в реализации программ развития школы (творческие группы). Школа -3б.; район- 5б.; область -10б. (ежемесячно).	до 10

	за разработку и реализацию индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации (ежемесячно)	до 5																									
	участие в конкурсах профессионального мастерства и их результативность. Школа-до 3б.; район- до 5 б.; область- до 8б.; Россия- до 10б.; дистанционное участие, заочное-до 3б. (ежемесячно)	До 10																									
	за наставничество и сопровождение молодых специалистов, ежемесячно (при наличии отчетной документации (ежемесячно).	до 5																									
	обобщение и распространение собственного педагогического опыта. Школа-до 3б.; район- до 5 б.; область- до 7б., РФ – до10б. (ежемесячно).	до 10																									
	уровень исполнительской дисциплины (ежемесячно).	до 5																									
	3.Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления в образовательной организации																										
	за отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (письменных или устных) (ежемесячно).	нет- 1 да-0																									
	за организацию своевременной актуализации сайта, соответствующего действующему законодательству: информация на сайт (1балл за информацию); администрирование сайта (до 30б.) (ежемесячно).	1 до 30																									
	за своевременность и качество размещения информации в АИС «WEB-образование»: учитель - до 3б. за ставку недельной нагрузки учителя (1 раз в четверть); администрирование системы (до 30б.) (ежемесячно).	до 30																									
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества																										
	За освоение обучающимися основной (либо адаптированной) образовательной программы: качество по предмету (0-30%-3б,31-49%-4б,50% и выше-5б); за положительную динамику качества в классе-3б. (ежемесячно).	до 8																									
	за сохранение и повышение результатов внешней оценки качества образования (ГИА, ЕГЭ, РСОКО и др.). Анализ АКР и тестирований (1 класс-2 балла) (по необходимости); итоги ГИА за курс средней школы (1 раз в год по итогам ГИА) (1 б. за каждого обучающегося с положительным результатом).	до 30 до 100																									
	за проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (1 ученик-1 балл) (ежемесячно); заполнение динамических карт (1 ученик-1 балл) (1 раз в четверть).	до 10																									
	за подготовку призеров научно-практических конференций, олимпиад, ежемесячно, по мере проведения и участия:	до 40																									
	<table><tr><td>Место</td><td>школа</td><td>район</td><td>область</td><td>Россия</td></tr><tr><td>1</td><td>3б.</td><td>30б.</td><td>40б.</td><td>50б.</td></tr><tr><td>2</td><td>2б.</td><td>25б.</td><td>30б.</td><td>40б.</td></tr><tr><td>3</td><td>1б.</td><td>20б.</td><td>25б.</td><td>30б.</td></tr><tr><td>Участники</td><td>1б.</td><td>3б.</td><td>5б.</td><td>10б.</td></tr></table>		Место	школа	район	область	Россия	1	3б.	30б.	40б.	50б.	2	2б.	25б.	30б.	40б.	3	1б.	20б.	25б.	30б.	Участники	1б.	3б.	5б.	10б.
	Место		школа	район	область	Россия																					
	1		3б.	30б.	40б.	50б.																					
	2		2б.	25б.	30б.	40б.																					
	3	1б.	20б.	25б.	30б.																						
Участники	1б.	3б.	5б.	10б.																							
Участие в дистанционных и заочных мероприятиях - 1б. за каждого победителя и призера (ежемесячно).																											
за выполнение всеобуча (отсутствия отчислений, исключений из школы, пропусков без уважительной причины, опозданий, соблюдение режима учебно - воспитательного процесса, заполнение журнала всеобуча) (ежемесячно).																											
за использование различных форм и технологий профориентационной работы и профильного обучения, ежемесячно, по мере проведения мероприятий. Профиль (1 класс- 10б.) (ежемесячно).	до 3 до 20																										
	результативность обучающихся при прохождении индивидуальных	до 30																									

образовательных маршрутов (проведение консультативных мероприятий) (1ч (суббота)-150р; остальные дни 1ч.-100р.) (ежемесячно)	
за расширение функциональных обязанностей	1- 20
Эффективность воспитательной системы образовательной организации	
за организацию досуговой, внеурочной занятости обучающихся, в том числе по предмету, включая каникулярный период: -экскурсии, поездки, турпоходы и т.д. посёлок-2балла район-3 балла область (за пределы области) - 4 балла (за сутки) -занятость обучающихся в спортивных секциях до 5 человек-1 балл 5-10 человек-2 балла более 11 человек-3 балла Использование ресурса Президентской библиотеки (ежемесячно).	до 20
за организацию участия обучающихся и родителей (законных представителей) в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств (ежемесячно).	До 20
за высокий уровень мероприятий в рамках воспитательной программы, работа с органами самоуправления 0-функционал 1б-часы общения, мероприятия с привлечением, применением дополнительных средств 3б-на уровне параллели 5б- на уровне школы (ежемесячно).	до 20
за отсутствие случаев детского правонарушения, преступлений и снижение количества учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних (ежемесячно).	до 10
за участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия (ежемесячно).	до 5
за высокий уровень организации работы с родительской общественностью (выше функционала, привлечение родителей к жизни класса и школы) (ежемесячно).	до 10
за организацию и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (тематические классные часы о здоровом образе жизни, праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья, туристические походы, мероприятия по профилактике вредных привычек и т.д.) -поездки, турпоходы и т.д. посёлок-2балла район-3 балла область (за пределы области) - 4 балла (за сутки) (ежемесячно).	до 10
за высокий уровень санитарно-гигиенических условий в классном кабинете (раз в четверть) высокий уровень организации дежурства по школе 1-3 балла	до 15
за охват обучающихся горячим питанием (ежемесячно).	до 12
за подготовку призеров олимпиад, чемпионатов, соревнований, спартакиад, эстафет, социальных проектов, смотров, конкурсов т.д.: –школьного уровня; – муниципального уровня; –регионального и всероссийского уровней;	до 10
за отсутствие случаев детского травматизма учителям физической культуры, трудового обучения, учителям-предметникам (раз в четверть)	до 20
	до 30
	до 10

	координационная работа классного руководителя по реализации направлений внеурочной занятости и внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС: охват 97-100% - 5б.; 90-96%- 3б.; 80% и менее – 2б. (1 раз в четверть).		до 5
	за высокий уровень проведения и участие в мероприятиях, способствующих повышению имиджа школы(ежемесячно).		до 10
	за участие классного руководителя в методических мероприятиях школы (ежемесячно)		до 10
Заместитель директора; заместитель директора,	Развитие материально-технической базы образовательной организации и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (учителей, обучающихся, родителей (законных представителей))		
	за эффективное использование современного учебно-наглядного оборудования в образовательном процессе		до 5
	за организацию эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации		до 15
	за полноценное и качественное использование фондов школьных библиотек, в т.ч. электронных		до 5
	Повышение профессионального мастерства педагогических работников		
	за соблюдение норм профессиональной этики		до 5
	за наставничество и сопровождение молодых специалистов		до 10
	за организацию эффективного сопровождения профессионального роста педагогов		до 15
	за обеспечение совместной работы по реализации метапредметного обучения и групповых технологий развития обучающихся		до 15
	за разработку и реализацию индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации		до 15
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		
	за снижение частоты обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу жалоб, конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций		до 15
	за организацию своевременной актуализации сайта, соответствующего действующему законодательству		до 20
	за своевременность и качество размещения информации в электронном журнале		до 20
	за развитие форм работы с родительской общественностью, в том числе реализация семейно-школьных проектов		до 20
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества		
	за освоение обучающимися основной (либо адаптированной) образовательной программы (1 раз в четверть)		до 20
	за сохранение и повышение результатов внешней оценки качества образования (ГИА, ЕГЭ, РСОКО и др.)		до 30
	за проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья		до 20
	за подготовку призеров научно-практических конференций, олимпиад: –школьного уровня –муниципального уровня; – регионального и всероссийского уровней;		до 10 до 20 до 30
	за выполнение всеобуча (отсутствия отчислений, исключений из школы,		до 20

	пропусков без уважительной причины, опозданий, соблюдение режима учебно - воспитательного процесса)	
	за использование различных форм и технологий профориентационной работы и профильного обучения	до 20
	за результативность обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	до 20
	Эффективность воспитательной системы образовательной организации	
	за организацию досуговой, внеурочной занятости обучающихся, в том числе по предмету, включая каникулярный период	до 20
	за реализацию программ дополнительного образования	до 15
	за организацию участия обучающихся и родителей (законных представителей) в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	до 20
	за вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	до 20
	за организацию профилактической работы с обучающимися (отсутствие/снижение количества преступлений (правонарушений) среди обучающихся)	до 20
	за участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	до 20
	за организацию и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями (законными представителями)	до 20
	за охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности	до 30
Педагог-библиотекарь	за высокую читательскую активность обучающихся	до 15
	за пропаганду чтения как формы культурного досуга	до 10
	за участие в районных мероприятиях	до 20
	за эффективное использование материальных ресурсов библиотеки	до 20
	за увеличение количества электронных учебников в сравнении с прошлым периодом	до 15
	за отсутствие жалоб на культуру обслуживания	до 15
	за снижение количества читателей, имеющих задолженность по возврату литературы	до 10
	за соблюдение норм профессиональной этики	до 5
	за создание элементов развивающей среды (оформление ОУ, библиотеки)	до 20
Главный бухгалтер, бухгалтер	за разработку новых программ, положений, подготовка экономических расчетов, направленных на эффективное использование бюджетных средств	до 20
	за отсутствие нарушений по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности контролирующими органами	до 20
	за ежемесячное выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности по статьям расходов	до 20
	за своевременную актуализацию имеющихся профессиональных знаний применительно к должностным обязанностям, а также приобретение новых путем самообразования	до 10
	за активную разъяснительную работу с педагогическим коллективом и родительской общественностью	до 10
	за своевременную и качественную подготовку отчетов	до 20
	за высокую результативность выполнения наиболее сложных (внеочередных) работ (интенсивность, сроки, объем)	до 20
	за отсутствие просроченной кредиторской задолженности и штрафов по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на	до 30

	обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование на производстве и профессиональных заболеваний	
	за соблюдение норм профессиональной этики	до 5
Заведующий хозяйством.	за обеспечение комфортного пребывания всех участников образовательного процесса в образовательной организации (за обеспечение санитарно-гигиенических условий (воздушный, тепловой, световой режим, состояние коммуникаций)	до 10
	за организацию эффективной работы по обеспечению общественного порядка, безопасности и антитеррористической защищенности образовательной организации	до 15
	за работу с кадрами (медосмотр, вакцинация, санминимум)	до 20
	за высокое качество подготовки образовательной организации к реализации образовательного процесса	до 10
	за обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда в помещениях и на территории образовательной организации	до 20
	за экономное и эффективное использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение	до 15
	за сохранение и улучшение материально-технической базы	до 20
	за отсутствие предписаний надзорных органов	до 20
	за содержание пришкольной территории без замечаний	до 20
	за высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	до 30
	за соблюдение норм профессиональной этики	до 5
Делопроизводитель	за результативность труда секретаря, делопроизводителя, специалиста по кадровой службе	до 10
	за высокий уровень работы с документами	до 20
	за работу по сопровождению электронных баз данных	до 10
	за продуктивную организацию работы с пенсионным фондом	до 10
	за ведение номенклатуры дел	до 10
	за высокий уровень подготовки и своевременной сдачи текущей отчетности	до 20
	за соблюдение норм профессиональной этики	до 5
Обслуживающий персонал (уборщики служебных помещений, гардеробщик, дворник и др.)	за проведение генеральных уборок	до 10
	за содержание помещений и территории школы в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений	до 10
	за оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	до 10
	за участие в общих мероприятиях образовательной организации (подготовка и проведение праздников, конкурсов и т.д)	до 20
	за соблюдение норм профессиональной этики	до 5
Водитель	за обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	до 10
	за обеспечение безопасной перевозки людей	до 20
	за отсутствие дорожно-транспортных происшествий, нарушений правил дорожного движения	до 20
	за отсутствие фактов привлечения к административной ответственности	до 10
	за нарушение правил дорожного движения	
	за соблюдение норм профессиональной этики	до 10
	за эффективное и экономное расходование горюче - смазочных материалов	до 20
Социальный педагог	Повышение профессионального мастерства	
	за разработку и реализацию индивидуального образовательного	до 10

	маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	
	за соблюдение норм профессиональной этики	до 10
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией	
	за отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	до 10
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества	
	за отсутствие обучающихся, выбывших из образовательной организации и не продолжающих обучение	до 20
	за проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	до 10
	Эффективность воспитательной системы образовательной организации	
	за организацию внеурочной и досуговой деятельности (трудоустройство), в том числе в каникулярное время, обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) состоящих на различных видах учёта	до 20
	за обеспечение эффективного взаимодействия с органами системы профилактики	до 10
	за вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	до 20
	за организацию профилактической работы с обучающимися. Отсутствие правонарушений и преступлений, снижение правонарушений и преступлений среди обучающихся	до 20
	за участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	до 10
	за организацию и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями (законными представителями) и семьями детей группы особого внимания	до 20
	за охват обучающихся мероприятиями здоровьесберегающей направленности	до 10
Педагог-психолог, учитель-логопед	Повышение профессионального мастерства	
	за разработку и реализацию индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	до 10
	за соблюдение норм профессиональной этики	до 10
	за работу с педагогами по обеспечению комфортного психологического климата в коллективе	до 10
	за сопровождение молодых специалистов	до 10
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией	
	за отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	до 10
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества	
	за проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	
	-разовый характер -80-90% учащихся -91-100% учащихся	5 7 10
	за сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных	до 10

	образовательных маршрутов	
	Эффективность воспитательной системы образовательной организации	
	за организацию профилактической работы с обучающимися. Отсутствие правонарушений и преступлений, снижение правонарушений и преступлений среди обучающихся	до 10
	за участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	до 10
	за организацию и проведение просветительской деятельности (консультации, лаборатории, семинары-практикумы и др.)	до 10
	за обеспечение квалифицированной помощи педагогам в оказании поддержки и развитии каждого ребенка в соответствии с индивидуальными возможностями	до 10
Системный администратор	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	до 30
	За участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий	до 30
	Расширение функциональных обязанностей	до 30
Сопровождающий на подвозе	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны учащихся, родителей на ненадлежащее исполнение должностных обязанностей.	до 10
	Отсутствие случаев травматизма обучающихся во время перевозки детей.	до 5
Тьютор	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	до 3
	Соблюдение норм профессиональной этики	до 3
	Работа с педагогическими работниками по обеспечению комфортного психологического климата в коллективе	до 3
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	до 3
	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	до 5
	Сопровождение обучающихся при прохождении индивидуальных образовательных маршрутов	до 5
	Организация участия обучающихся и родителей (законных представителей) в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	до 5
	Организация профилактической работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	до 5
	Организация профориентационной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	до 3
	Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении обучающихся в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	до 3
	Организация и проведение просветительской деятельности с родителями (законными представителями) (консультации, лаборатории, семинары-практикумы и др.)	до 3
	Обеспечение квалифицированной помощи педагогическим работникам в оказании поддержки и развитии каждого обучающегося в соответствии с индивидуальными возможностями	до 3
Ассистент (помощник) по оказанию	Качественная работа по сопровождению детей – инвалидов, детей ОВЗ	до 5
	Отсутствие жалоб и обращений со стороны родителей	до 3
	Работа с педагогическими работниками по обеспечению комфортного	до 5

технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	состояния детей	
	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов	До 10
	Соблюдение норм профессиональной этики	до 3
	Оказание помощи в ведении записей, приведение в порядок рабочего места и подготовка необходимых принадлежностей, одевании и раздевании, в использовании технических средств реабилитации (изделий)	до 15
Учитель-дефектолог	Осуществление работы, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у обучающихся, воспитанников с нарушениями в развитии, в том числе находящихся в специальных (коррекционных) образовательных организациях, создаваемых для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (для глухих, слабослышащих и позднооглохших, слепых, слабовидящих и поздноослепших детей, детей с тяжелыми нарушениями речи, с нарушением опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, умственно отсталых и других детей с ограниченными возможностями здоровья).	до 10
	Соблюдение норм профессиональной этики	до 3
	Работает в тесном контакте с учителями, воспитателями и другими педагогическими работниками, посещает занятия и уроки	до 5
	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся и родителей (законных представителей)	до 3
	Консультирование педагогических работников и родителей (лиц, их замещающих) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям с ограниченными возможностями здоровья	до 5
	Способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанному выбору и освоению профессиональных программ.	до 5
	Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий.	до 5
	Развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.	до 5
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Повышение профессионального мастерства	
	за разработку и реализацию индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утвержденных форматов повышения квалификации	до 10
	за соблюдение норм профессиональной этики	до 10
	Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией	
	Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и родителей (законных представителей)	до 10
	Участие в работе педагогических советов, семинарах, родительских собраниях.	до 10
	Эффективность работы по достижению результатов нового качества	
	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	до 10
	Организация работы по созданию портфолио учащихся	до 10

За организацию внеурочной и досуговой деятельности, в том числе и в каникулярное время	до 10
За вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	до 10
Эффективность воспитательной системы образовательной организации	
Организация внеурочной и досуговой деятельности (трудоустройство), в том числе каникулярное время, обучающихся (воспитанников), находящихся в трудной жизненной ситуации (или) состоящих на различных видах учета	до 10
Вовлечение обучающихся в различные формы добровольческой деятельности, общественного движения и самоуправления	до 10
Организация профилактической работы с обучающимися	до 5
Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями (законными представителями) и семьями детей	до 10
Охват обучающихся мероприятиями воспитательной направленности	до 20
Расширение должностных обязанностей	до 20

8.9. Условием осуществления стимулирующих выплат по результатам труда (премий) директору филиала является достижение следующих показателей результатов деятельности возглавляемых ими образовательных организаций:

а) выполнение показателя «объем оказываемой муниципальной услуги» муниципального задания, установленного образовательной организацией, составляет 100% по каждой из муниципальных услуг – до 10 баллов;

б) общая успеваемость обучающихся образовательной организации по результатам независимой оценки качества знаний обучающихся, проводимой в различных формах, составляет 100% (отсутствуют обучающиеся, не справившиеся с контрольными (экзаменационными) работами) – до 50 баллов;

в) результаты государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов образовательной организации по русскому языку и математике превышают среднеобластные показатели – до 80 баллов;

г) отсутствуют предписания (представления, протесты, информация) органов надзора и контроля, фиксирующие замечания, возникшие в результате виновных действий (бездействия) руководителя образовательной организации – до 10 баллов;

д) отсутствуют признанные обоснованными заявления и (или) жалобы граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, на действия (бездействие) руководителя (иных работников) образовательной организации – до 10 баллов;

е) процент охвата обучающихся образовательной организации досуговой деятельностью составляет не менее установленного муниципальным заданием – до 10 баллов;

ж) обучающиеся группы особого внимания охвачены досуговой деятельностью в объеме 100% - до 5 баллов;

з) отсутствуют факты совершения преступлений и иных правонарушений обучающимися в образовательной организации или количество преступлений и иных правонарушений снижается по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года – до 10 баллов;

и) охват граждан, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией, и подлежащих обучению в общеобразовательной организации, составляет 100% - до 10 баллов;

к) обеспечивается сохранность контингента обучающихся, в том числе, при переходе с одного уровня общего образования на другой – до 5 баллов;

л) отсутствуют обучающиеся, отчисленные из образовательной организации до достижения ими 15-летнего возраста и не продолжающие обучение в других образовательных организациях – до 20 баллов;

м) доля педагогических работников, соответствующих квалификационным требованиям, составляет 100% - до 30 баллов;

- н) доля учителей в возрасте до 35 лет составляет не менее 26% - до 10 баллов;
- о) обеспечивается достижение установленных образовательной организации ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников образовательной организации – до 5 баллов;
- п) обеспечивается доступность, полнота, достоверность, своевременное обновление информации о деятельности образовательной организации на официальном сайте (Web-странице) образовательной организации в сети «Интернет» до 30 баллов;
- р) исполнительская дисциплина в образовательной организации находится на высоком уровне – до 15 баллов.

8.10. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат и иных поощрительных выплат, включая показатели эффективности труда для работников образовательной организации (педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, иных категорий педагогических работников, административно-управленческого персонала, за исключением руководителя, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала) определяются в локальных нормативных актах образовательной организации и (или) в коллективных договорах.

8.11. Порядок осуществления стимулирующих выплат руководителю образовательной организации устанавливается Положением об оплате труда руководителей муниципальных образовательных организаций Тюменского муниципального района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным постановлением администрации Тюменского муниципального района.

8.12. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), должна быть не ниже установленного минимального размера оплаты труда работников, а в случаях, установленных трудовым законодательством – не ниже минимальной заработной платы, установленной в Тюменской области.

8.13. Работники образовательной организации не представляются к премированию или депремированы в случае наложения дисциплинарного взыскания или при наличии служебных записок и докладных от ответственных лиц в отчетном периоде за нарушение правил внутреннего трудового распорядка или должностных обязанностей, непосещения педагогических советов, совещаний без уважительных причин.

8.14. При ненадлежащем исполнении должностных обязанностей, используется система минуса баллов, начиная с – 1 балла, в том числе:

- сдача отчетов в неустановленные сроки, некачественная сдача отчетности – до -2б;
- замечания по ведению, документов строгой отчетности – до -3б.
- несоблюдение исполнительской дисциплины – до -3 б;
- за систематически несвоевременное и некачественное заполнение единой государственной информационной системе образования (РЕГИСО) –до - 5б.

9. Оплата труда руководителя образовательной организации

9.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя образовательной организации устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с Положением об оплате труда руководителей муниципальных образовательных организаций Тюменского муниципального района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённым постановлением администрации Тюменского муниципального района.

10. Заключительные положения

10.1. Положение распространяется на всех работников образовательной организации.

10.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

10.3. Положение вступает в силу с 26.09.2025 года.